|  |
| --- |
| **Содержание**   1. Актуальность 2. Цель программы 3. Задачи программы 4. Основные мероприятия программы 5. Ожидаемые результаты эффективности программы 6. План мероприятий   **1. Актуальность**  Программа укрепления здоровья и благополучия сотрудников подразумевает под собой комплекс мероприятий, предпринимаемых работодателем для улучшения состояния здоровья работников, улучшения микроклимата в коллективе, в целях профилактики заболеваний, повышения безопасности, производительности и эффективности труда работников.  Залогом успешности программы является целостный подход, основанный на определении здоровья не только как отсутствие болезней, но и состояние полного физического, эмоционального, интеллектуального, социального благополучия.  Здоровье работающего населения определяется производственными, социальными и индивидуальными рисками, доступом к медико-санитарным услугам. Ценность физического, психического и социального здоровья каждого сотрудника организации многократно возрастает. Рабочее место - оптимальная организационная форма охраны и поддержания здоровья, профилактики заболеваний (определение ВОЗ).  По данным исследователей почти 60% общего бремени болезней обусловлено семью ведущими факторами:   * повышенное артериальное давление, * потребление табака, * чрезмерное употребление алкоголя, * повышенное содержание холестерина в крови, * избыточная масса тела, * низкий уровень потребления фруктов и овощей, * малоподвижный образ жизни.   Система укрепления здоровья сотрудников на рабочем месте включает создание условий, снижающих не только риск профессионально обусловленных заболеваний, но и риск развития социально значимых хронических заболеваний. Он повышается при нерациональном питании, недостаточной физической активности, стрессах на рабочем месте, наличии вредных привычек (курение, злоупотребление алкоголем).  Стратегический и тактический посыл дан в Указе Президента Российской Федерации от 06.06.2019 № 254 «О стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации на период до 2025 г.». Указ предусматривает организацию и развитие системы профилактики профессиональных рисков, которая ориентирована на качественное и своевременное выполнение лечебно-профилактических мероприятий, позволяющих вернуть работников к активной трудовой и социальной деятельности с минимальными повреждениями здоровья, формирование системы мотивации граждан к ведению здорового образа жизни.  Формирование навыков ведения здорового образа жизни начинается с воспитания мотивации к здоровому образу жизни и осуществляется через целенаправленную деятельность организации в рамках здоровье формирующей программы, посредством создания здоровье сберегающей среды или территорий здорового образа жизни.  Личная заинтересованность сотрудников – ключевое условие эффективного внедрения корпоративной программы.    **2. Цель программы**  Корпоративная программа по укреплению здоровья на рабочем месте для работников организации разработана с целью продвижения здорового образа жизни в коллективе организации, сохранения здоровья персонала на рабочем месте.  Основная **цель** программы: сохранение и укрепление здоровья сотрудников организации, профилактика заболеваний и потери трудоспособности.  **3. Задачи программы**  Основными задачами корпоративной программы по укреплению здоровья сотрудников организации являются:   * Формирование системы мотивации работников организации к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек. * Создание благоприятной рабочей среды (сплочение коллектива) для укрепления здоровья и благополучия сотрудников организации. * Повышение ответственности за индивидуальное здоровье и приверженности к здоровому образу жизни работников и членов их семей. * Создание благоприятных условий в организации для ведения здорового и активного образа жизни. * Содействие прохождению работниками профилактических осмотров и диспансеризации. * Проведение для работников профилактических мероприятий. * Создание оптимальных гигиенических, экологических и эргономических условий деятельности работников на их рабочих местах. * Формирование установки на отказ от вредных привычек. * Формирование мотивации на повышение двигательной активности. * Формирование стрессоустойчивости. * Снижение потребления алкоголя. * Сохранение психологического здоровья и благополучия.   **4. Основные мероприятия**  **Блок 1. Организационные мероприятия.**  1. Проведение анкетирования, с целью выявления факторов, влияющих на здоровье работников и получения общих сведений о состоянии здоровья работников: низкая физическая активность, избыточный вес, повышенное артериальное давление, курение, несбалансированное питание и пр.  2. Воспитание у работников более ответственного отношения к своему здоровью с использованием различных подходов: системы контроля, обучения, поддержания навыков и проверки знаний, взаимодействия с представителями профсоюзной организации, организации соревнований между трудовыми коллективами и пр.  3. Проведение инструктажей персонала с целью предупреждения случаев инвалидности, причиной которых является производственный травматизм и вредные факторы.  4. Организация контроля над проведением периодических медицинских осмотров, диспансеризации сотрудников. Проведение вакцинации работников в рамках Национального календаря профилактических прививок.  5. Организация системы поощрений за работу по укреплению здоровья на рабочем месте и практической деятельности по укреплению здорового образа жизни.  6. Организация культурного досуга сотрудников: посещение музеев, театров, выставок и пр.  **Блок 2. Мероприятия, направленные на повышение физической активности.**  1. Разработка десятиминутных комплексов упражнений, которые можно проводить прямо на рабочем месте, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика.  2. Участие трудовых коллективов в спортивных мероприятиях, спартакиадах, турнирах, спортивных конкурсах, велопробегах.  3. Проведение соревнований с использованием гаджета «шагомер» для сотрудников на постоянной основе.  4. Участие в программе сдачи норм ГТО.  5. Проведение коллективного отдыха на свежем воздухе с применением активных игр.  6. Организация культурно-спортивных мероприятий для работников с участием членов их семей, в том числе зимние прогулки на лыжах, катание на коньках, велосипедах, летний отдых.  7. Проведение ежегодной корпоративной спартакиады по нескольким видам спорта.  **Блок 3. Мероприятия, направленные на формирование приверженности к здоровому питанию.**  1. Информирование работников об основах рациона здорового питания: размещение информационных материалов (плакаты, буклеты, листовки), организация образовательных семинаров, лекций, мастер-классов с участием эксперта в области питания.  2. Проведение конкурса здоровых рецептов (сотрудники отправляют куратору рецепты блюд из овощей и фруктов, авторы самых удачных поощряются призами).  3. Проведение конкурсов информационных бюллетеней на тему «Здоровый перекус», «Правильная тарелка» и пр.  4. Проведение тематических Дней здорового питания, посвященных овощам и фруктам.  **Блок 4. Мероприятия, направленные на борьбу с употреблением алкоголя.**  1.Информирование сотрудников о влиянии алкоголя на организм и о социальных последствиях, связанных с потреблением алкоголя.  2.Организация консультативной помощи по вопросам, связанным с пагубным потреблением алкоголя.  3. Организация безалкогольных корпоративных мероприятий с пропагандой здорового образа жизни.  **Блок 5. Мероприятия, направленные на борьбу со стрессом.**  1. Проведение тренингов, консультаций, семинаров по управлению конфликтными ситуациями.  2. Разработка мероприятий, направленных на противодействие профессиональному выгоранию.  3. Положительная оценка руководителем результатов труда работников, выражение благодарности за успешно выполненные задачи, поощрение общения сотрудников друг с другом.  4. Внедрение нетрадиционных методов улучшения здоровья: фитотерапия, ароматерапия, музыкотерапия, фототерапия.  5. Удовлетворение базовых потребностей работника. Чем больше потребностей удовлетворено, тем ниже уровень стресса и выше продуктивность.  6. Формирование у работников таких личностных качеств, как жизнерадостность, стрессоустойчивость, целеустремленность, уверенность в себе на основе стабилизации душевного равновесия, поддержание в коллективе атмосферы взаимной поддержки и доверия.  7. Оборудование комнаты психоэмоциональной разгрузки.  **7. Ожидаемые результаты эффективности**  В результате реализации корпоративной программы по укреплению здоровья сотрудников организации предполагаются следующие результаты:  *Для работников:*   * Изменение отношения к состоянию своего здоровья. * Укрепление здоровья и улучшение самочувствия. * Увеличение продолжительности жизни. * Приверженность к ЗОЖ. * Выявление заболеваний на ранней стадии. * Возможность получения материального и социального поощрения. * Сокращение затрат на медицинское обслуживание. * Улучшение условий труда. * Улучшение качества жизни.   *Для работодателей:*   * Сохранение на длительное время здоровых трудовых ресурсов. * Повышение производительности труда. * Сокращение трудопотерь по болезни. * Снижение текучести кадров. * Повышение имиджа организации. * Внедрение приоритета здорового образа жизни среди работников; изменение отношения работников к состоянию своего здоровья. * Снижение заболеваемости работников. * Повышение численности работников, ведущих здоровый образ жизни.   *Для государства:*   * Снижение уровня заболеваемости. * Сокращение дней нетрудоспособности. * Сокращение смертности. * Снижение расходов, связанных с медицинской помощью и инвалидностью. * Увеличение национального дохода. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Наименование мероприятия** | **Описание мероприятия** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный исполнитель** | | * 1. **Организационные мероприятия** | | | | | | | 1 | Анкетирование, с целью выявления факторов, влияющих на здоровье работников и получение общих сведений о состоянии здоровья работников |  | февраль 2024 |  | Заведующий Лопатина Г.А. | | 2 | Проведение инструктажей персонала с целью предупреждения случаев инвалидности, причиной которых является производственный травматизм и вредные факторы. |  | январь 2024  сентябрь 2024 |  | Заведующий Лопатина Г.А | | 3 | Проведение периодических медицинских осмотров, диспансеризации сотрудников. |  | март 2024 |  | Зам по АХР Игнатова Н.Г. | | 4 | Проведение вакцинации работников в рамках Национального календаря профилактических прививок |  | В течении всего года |  | Заведующий Лопатина Г.А | | 5 | Поощрение работников за работу по укреплению здоровья на рабочем месте и практической деятельности по укреплению здорового образа жизни. |  | В течении всего года |  | Заведующий Лопатина Г.А | | 6 | Культурный досуг сотрудников (посещение музеев, выставок и др.) |  | В течении года |  | Заведующий  Лопатина Г.А. | | * 1. **Мероприятия, направленные на повышение физической активности** | | | | | | | 1 | Десятиминутный комплекс упражнений, который проводится прямо на рабочем месте, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика |  | ежедневно |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | 2 | Спортивные мероприятия, спартакиады, турниры, спортивные конкурсы. |  | В течении года |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | 3 | Сдача норм ГТО. |  | Март 2023-2024 |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | 4 | Корпоративная спартакиада по нескольким видам спорта. |  | Сентябрь 2023 |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | 5 | Соревнование с использованием гаджета «шагомер» для сотрудников на постоянной основе. |  |  |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | 6 | Коллективный отдых на свежем воздухе с применением активных игр. |  | Июнь 2024 |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | 7 | Культурно-спортивные мероприятия для работников с участием членов их семей, в том числе зимние прогулки на лыжах, катание на коньках, велосипедах, летний отдых. |  | В течении года |  | Инструктор по физкультуре Лукьянова Т.Ю. | | * 1. **Мероприятия, направленные на формирование приверженности к здоровому питанию** | | | | | | | 1 | Информирование работников об основах рациона здорового питания: размещение информационных материалов (плакаты, буклеты, листовки), организация образовательных семинаров, лекций, мастер-классов с участием эксперта в области питания |  | Ноябрь 2023 |  | Медсестра Нижегородцева  В. П. | | 2 | Конкурс здоровых рецептов. |  | Январь 2024 |  | Медсестра Нижегородцева  В. П. | | 3 | День здорового питания, посвященный овощам и фруктам |  | Сентябрь 2023 |  | Старший воспитатель  Михеева М. А. | | * 1. **Мероприятия, направленные на борьбу с употреблением алкоголя** | | | | | | | 1 | Информирование сотрудников о влиянии на организм алкоголя и о социальных последствиях, связанных с потреблением алкоголя. |  | Октябрь 2023 |  | Медсестра Нижегородцева В.П. | | * 1. **Мероприятия, направленные на борьбу со стрессом** | | | | | | | 1 | Тренинги, консультации, семинары по управлению конфликтными ситуациями. |  | В течении года |  | Психолог  Худоян Н.В. | | 2 | Арттерапия, фототерапия |  |  |  | Музыкальный руководитель Рылеева Н.Л. | |  |  |  |  |  |  | |